Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Эркешевская основная общеобразовательная школа

(МБОУ Эркешевская основная школа)

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседаниипедагогического совета(протокол № 7 от «04» апреля 2025 г.) | Утверждаю Директор Н.А.ЛекомцеваПриказ № 24-ОД от «03» апреля 2025 г. |

Рассмотрено на

Совете школы

(протокол № 3 от «04» апреля 2025 г.)

**Положение**

**о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности**

**1.Общие положения**

 1.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся МБОУ Эркешевской основной школы (далее - Совет профилактики) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет профилактики объединяет усилия администрации образовательной организации, педагогов, родителей, или лиц, их заменяющих для обеспечения эффективности деятельностиобразовательной организациипо профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, координации действий субъектов профилактики, работающих с несовершеннолетними.

1.3.Совет профилактики является общественным органом управления образовательной организации. Состав Совета и его изменения утверждается руководителем образовательной организации.Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Удмуртской Республики, Министерства образования Удмуртской Республики, органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального образования, Уставом образовательной организации и другими локальными актами, а также настоящим Положением.

 **2. Цели и Задачи Совета по профилактике**

 2.1. **Цель:** создание условий для профилактики правонарушений и безнадзорностиобучающихся в образовательнойорганизации.

 2.2. **Задачи:**

- Организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

- Организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних.

 - Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

- Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов.

- Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению.

- Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц.

- Взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

- Планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся.

- Организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

- Проведение переговоров, бесед с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

**3. Принципы деятельности Совета по профилактике**

Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах:

* законности;
* справедливости;
* системности;
* гуманного обращения с несовершеннолетними;
* уважительного отношения к участникам образовательного процесса;
* конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях).
* поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

Совет профилактики призван объединить усилия педагогического, ученического коллективов, родительской общественности, психологической службы в школе в создании единой системы по профилактике безнадзорности, наркомании, правонарушений в школе, координировать действия педагогического коллектива с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

**4. Основные функции Совета по профилактике**

4.1.Координация деятельности классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внеобразовательных организаций по направлениям профилактики правонарушений и безнадзорности, вопросам охраны прав ребенка.

4.2. Рассмотрение заявлений (представлений) классных руководителей, педагога-психолога о постановке обучающихся на внутришкольный (внутренний) учет и принятие решений по данному вопросу, а также рассмотрение иных сведений, поступивших из органов и учреждений системы профилактики.

4.3. Организация и оказание содействия в проведении работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в образовательной организации и защите их прав.

4.4. Анализ результатов деятельности классных руководителей и педагогов по профилактике безнадзорности и правонарушений по работе с обучающимися «группы риска».

4.5. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов и устава школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

4.6. Привлечение специалистов – субъектов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

4.7. Подготовка представлений в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся-правонарушителей в общеобразовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

 **5. Состав и обеспечение деятельности Совета по профилактике**

 5.1. Состав Совета формируется руководителем образовательной организации и утверждается приказом.

 5.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора по учебной и воспитательной работе, классные руководители, педагоги, педагог-психолог, заведующая библиотекой, представители родительской общественности, органы ученического самоуправления, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

* 1. Численность состава Совета составляет от 3 до 7 человек. Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава определяются администрацией образовательной организации.
	2. Председатель Совета, заместители Председателя назначаются директором общеобразовательной организации.

 **6. Организация работы Совета по профилактике**

 6.1. Обязанности председателя Совета:

- организует работу Совета;

- утверждает (примерный) план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;

­- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;

- председательствует на заседаниях Совета;

- подписывает протоколы заседаний Совета.

6.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель.

6.3.Обязанности членов Совета:

­- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);

-присутствуют на заседаниях Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.4. На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты общеобразовательнойорганизации и субъекты профилактики, взаимодействующие с обучающимися, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;

- классный руководитель;

- учителя-предметники;

- инспектор ПДН;

- представители других учреждений и служб.

**7. Регламент деятельности Совета по профилактике**

7.1.Совет заседает не реже одного раза в четверть и по мере необходимости.

7.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению руководителя образовательной организации, решению большинства его членов.

* 1. План работы Совета составляется на учебный год.

7.4. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях, консультациях.

7.5. Решения Совета реализуются через приказы руководителяобразовательной организации, распоряжения заместителяруководителя по учебной или воспитательной работе.

**8.Категории лиц, в отношении которых проводится**

**индивидуальная профилактическая работа**

8.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

* систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
* склонных к бродяжничеству или попрошайничеству;
* безнадзорных (беспризорных);
* употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;
* употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
* состоящих на профилактическом учете организации, осуществляющей образовательную деятельность;
* состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
* из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
* нарушающие Устав образовательной организации;

8.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их заменяющих, если они не исполняют должным образом родительские обязанности по воспитанию, обучению или содержанию выше названных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

**9. Права Совета по профилактике**

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

9.1. Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом.

9.2. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах, группах.

9.3. Рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

9.4. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в образовательном учреждении.

9.5. Приглашать родителей на собеседование и консультации.

9.6. Направлять информацию в органы опеки и попечительства, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства.

9.7. Ставить и снимать с внутришкольного контроля обучающихся, семьи.

9.8. Ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним.

9.9. Осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из общеобразовательного учреждения в другие учреждения или организации.

9.10. Информировать о месте и времени проведения заседания Совета родителям и законным представителям.

**10. Меры воздействия и порядок их применения**

10.1.Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

10.2.За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.

10.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

10.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

10.6. Совет может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и по месту жительства для постановки обучающегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих.

10.7. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

**11. Документация Совета по профилактике**

11.1. Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, где указан состав Совета.

11.2. Заявления, обзорные справки, представления на вызываемых на Совет профилактики.

* 1. План работы Совета профилактики.

11.4. Протоколы заседаний Совета и Журнал протоколов заседаний Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в течение 5-ти лет.Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем, которого выбирают из списка присутствующих и включает в себя следующие    обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;

- общее количество присутствующих членов Совета с указанием ФИО;

-содержание рассматриваемых вопросов;

- фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов  об обучающихся или о родителях (законных представителях);

- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;

- объяснения участвующих в заседании лиц;

- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;

- сведения о решении;

- подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).

11.5. Выписка из протокола.

Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета и выдается под подпись родителю (законному представителю).